**Annexe 1**

 **Dossier de candidature**

*Le projet doit être présenté dans son ensemble afin de pouvoir mesurer son éligibilité et sa pertinence au regard des critères du cahier des charges de l'appel à projets.*

*Merci de bien vouloir compléter chacune des rubriques et de transmettre ce document joint à votre demande. Toute rubrique non renseignée rendra caduque la demande.*

**1- Intitulé du projet**

**2- Présentation du demandeur de la subvention**

* **Identification du demandeur de la subvention :**
	+ Nom : …………………………………………………………………………………………….
	+ Statut juridique (collectivité, association …) …………………
	+ Adresse : ……………………………………………………………………………………....
	+ Téléphone : …………………………………………………………………………………..
	+ Courriel : ………………………………………………………………………………………
	+ Nom/prénom et coordonnées du représentant légal : ………………….

…………………………………………………………………………………………………….

* **Identification du responsable du projet (si différent du représentant légal) :**
	+ Nom/ prénom : …………………………………………………………………………..
	+ Téléphone : ………………………………………………………………………………..
	+ Courriel : …………………………………………………………………………………….

**3- Présentation du projet (contexte du projet, pilotage, objectifs, cibles, actions),**

(maximum 5 pages)

* **Contexte du projet :** (enjeux sur la base d’un diagnostic)
* **Le territoire couvert :**
* **Objectifs du projet**(si possible, chiffrés)**:**
* **Gouvernance et pilotage du projet :**
* **Description du projet, des actions envisagées** ( public, territoire…) :

**4 - Modalités de suivi et d’évaluation du projet** (maximum 1/2 page)

Proposer des indicateurs qualitatifs et quantitatifs de suivi et d’évaluation du projet

 **Annexe 2 Liste des pièces à joindre**

Le dossier de candidature doit comporter le tableau figurant en annexe dûment rempli ainsi que les pièces obligatoires suivantes :

* Lettre présentant la structure. Elle doit être obligatoirement signée du représentant légal de la structure se positionnant favorablement par rapport  à l’appel à projets et indiquant son engagement, sous forme d’engagement sur l’honneur, à respecter l’ensemble des exigences du cahier des charges ;
* Un Cerfa n°12156\*05 de demande de subvention(<https://www.service-public.fr/associations/vosdroits/R1271>), avec signature de la partie « 7. Attestations »;
* Informations financières : transmission des comptes de résultat et bilans financier des trois derniers exercices, s’ils ont été établis, ou d’un descriptif des ressources et des charges de la structure ; transmission d’un descriptif des charges et ressources prévisionnelles de la structure. Ce point ne concerne pas les CCAS et les autres établissements publics ;
* Rapports d'activités 2019 et 2020 (si disponibles).

 **Annexe 3**

 **Projets non-éligibles**

les projets non-éligibles concernent :

* + Les actions portées par les associations **Dons solidaires** et **Agence du don en nature** ;
	+ Les épiceries sociales du réseau du réseau de la Fédération française des banques alimentaires (**FFBA**) ;
	+ Les épiceries sociales du réseau d l’Association nationale de développement des épiceries solidaires (**ANDES**) et de l’Union des groupements des épiceries sociales et solidaires (**UGESS**) ;
	+ Les actions portées par la **Croix-Rouge française, Règles élémentaires**, et **l’Armée du salut**.