

VADEMECUM : aide à la complétude du dossier sur la plateforme Dauphin pour le dispositif Carrefour de l'entrepreneuriat

Les Carrefours de l'Entrepreneuriat ont pour objectifs de :

- Faire venir les entrepreneurs en devenir et en activité des QPV au cœur d'un lieu dédié à l'entrepreneuriat ou d'espaces ressources
- Améliorer l'accessibilité aux services de droit commun d'accompagnement à l'entrepreneuriat
- Répondre au besoin de lisibilité et d'accessibilité des dispositifs d'accompagnement et de financement en coordonnant les solutions

Les Carrefours de l'Entrepreneuriat ont ainsi pour ambition d'accompagner, encadrer et encourager la création/reprise d'entreprises par les habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville.



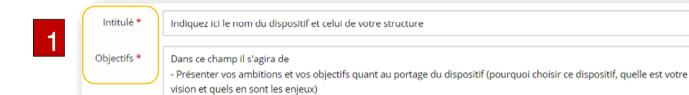
Prise en main Dauphin

Ce document est un pas à pas dont l'objectif est de vous faciliter la prise en main et la complétude du formulaire de demande de subvention sur Dauphin.

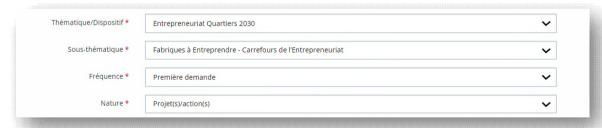
L'Etat et Bpifrance analyseront les dossiers et les jugeront recevables à la lumière des informations que vous aurez renseignées dans chaque partie. Tout dossier ayant une des parties et/ou une des sous-parties ci-dessous manquantes ou incomplète sera considéré comme irrecevable.



Ce dossier se compose de champs à renseigner et d'information à sélectionner via des listes de choix. Les champs indiqués par un astérisque * sont obligatoires.



Les 4 champs suivants sont des listes de choix. Il est impératif de sélectionner les bons items que nous indiquerons ci-dessous, dans le cas contraire votre dossier ne sera pas fléché vers Bpifrance et nous n'en aurons pas connaissance.

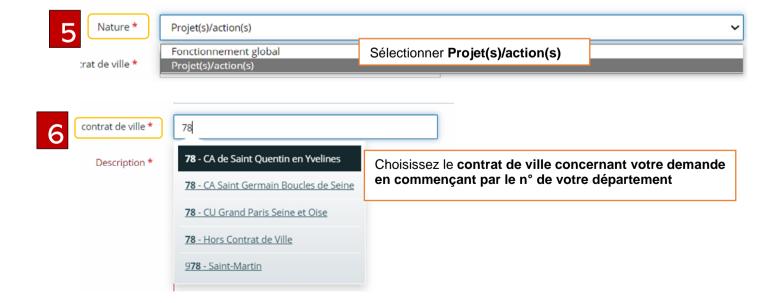














Le champ **Description** doit contenir vos réponses aux **8 items indiqués ci-dessous**

7

Description *

IL EST ATTENDU UNE DESCRIPTION DETAILLEE DU PROJET

- 1. Présenter la structure candidate : description de l'activité, ses motivations, son ancrage local et le soutien de l'écosystème
- 2. Contexte et diagnostic : Quels sont les constats qui ont conduit à la mise en place d'un Carrefour de l'Entrepreneuriat ?

Chacun des 8 points doit impérativement être traité avec précision et factualité

3. Le ou les lieux identifiés Carrefour de l'Entrepreneuriat

Décrire le lieu ou les lieux d'implantation : Indiquer l'adresse, la proximité ou l'implantation dans un QPV, indiquer le rayonnement du Carrefour Description du lieu : surface totale, l'espace disponible L'offre existante (accueil, accompagnement, hébergement, coworking ...) et/ les partenaires présents

- Présentation des partenaires impliqués dans le projet (membres du collectif Carrefour de l'Entrepreneuriat et les autres partenaires associés à la démarche)
- 5. Décrire le fonctionnement et l'organisation du collectif
- 6. Présentation détaillée de l'offre, présenter pour chaque mission les actions qui seront réalisées :
- --->Animer un réseau de partenaires et favoriser les coopérations : indiquer les actions qui seront mises en œuvre pour animer le réseau des partenaires.
- --->Faire connaître l'offre d'accompagnement existante : indiquer les actions de promotion du dispositif (communication, évènement, sensibilisation ...) à destination des habitants et des partenaires locaux. Préciser si le Carrefour de l'Entrepreneuriat dispose d'un nom et/ou d'une marque.
- --> Accueillir, orienter et assurer un suivi des bénéficiaires : Indiquer comment l'accueil et l'orientation sont réalisés.

 Comment les informations seront collectées et mutualisées, quelle est la méthode pour assurer le suivi des bénéficiaires ?

 Un extranet sera mis à disposition du collectif, un suivi du parcours du bénéficiaire sera demandé pour savoir s'il est toujours accompagné et s'il a créé son entreprise
- --> Proposer une offre spécifique qui répond à des besoins non couverts: Avec l'aide des partenaires, le Carrefour de l'entrepreneuriat propose des actions spécifiques à destination des intentionnistes, porteurs de projet et entrepreneurs issus des QPV. En lien avec les spécificités du territoire, des actions peuvent être renforcées ou initiées afin d'améliorer l'atteinte et l'accompagnement du public cible. Cette offre complémentaire correspond à des actions collaboratives portées par les partenaires du Carrefour.

Merci de bien détailler cette partie : description de l'action, la fréquence, les objectifs/nombre de bénéficiaires et les partenaires mobilisés.

- 7. L'action du Carrefour de l'Entrepreneuriat est-elle coordonnée ou complémentaire avec la stratégie de la Région en matière de soutien à l'entrepreneuriat ?
- 8. Présenter comment vous assurerez le lien entre le Carrefour de l'Entrepreneuriat et les autres dispositifs du programme Entrepreneuriat Quartiers 2030 et les outils digitaux « Mon Pass Créa »

Cette partie est limitée à **32500** caractères il vous est possible d'ajouter un fichier avec vos compléments sur la plateforme Dauphin.

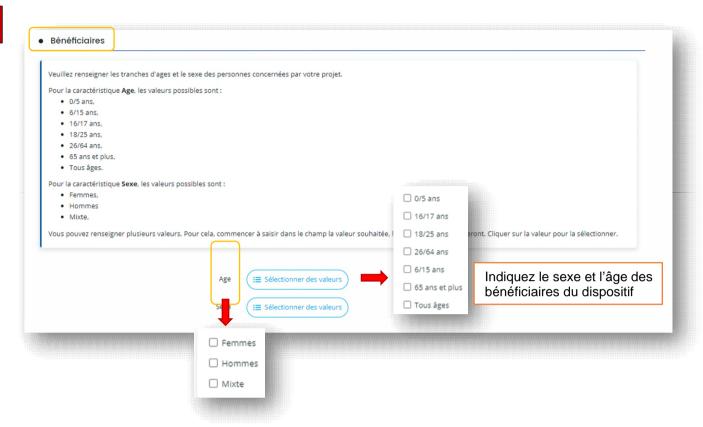
Point d'attention :

La description du lieu devra être clairement détaillée (point 3). Le lieu étant au cœur du projet Carrefour de l'Entrepreneuriat, il est attendu des informations précises afin de démontrer la pertinence de ce lieu en tant que point central de soutien à l'entrepreneuriat.

La description du lieu du Carrefour doit être détaillée, en mettant l'accent sur les éléments suivants :

- Adresse: Précisez l'emplacement exact du Carrefour, en incluant des informations sur l'accessibilité et l'environnement.
- Le bâtiment : Indiquer la surface, les espaces disponibles et leur fonction respective.
- Rayonnement /attractivité : Décrivez l'influence et la portée locale du Carrefour auprès des habitants/entrepreneurs des QPV
- Acteurs présents : Identifiez les partenaires, les organismes et les professionnels qui participent au Carrefour.
- Offre existante : Présentez les services, les ressources et les activités disponibles au sein du Carrefour.



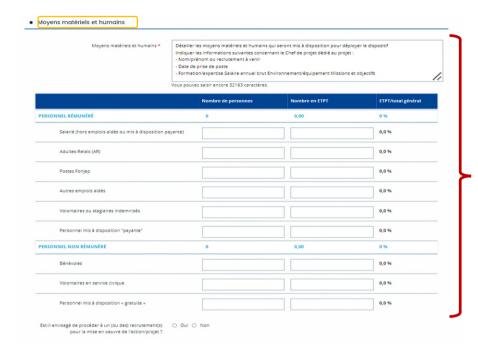


9

Dans « Zone géographique », veuillez sélectionner « Hiérarchie quartier 2024 » afin d'indiquer tous les QPV où le Carrefour de l'entrepreneuriat interviendra en les cherchant dans le champ « Localisations »







Expliciter les moyens matériels et humains à disposition afin de mener à bien le projet



cadre interministériel, l'efficacité de cette politique en u subventionner un projet qu'il ne serait pas possible d'é d'évaluation réalistes et réalisables. De plus, ici encore,	valuer (objectifs/évaluation), au regar	d de l'utilisation des	fonds publics. Il est o	donc nécessaire de définir des modalité	
Date ou période de réalisation	* 01/01/2025 🛅 au	31/12/2027		Les dates de réalisation doive cohérentes avec celles du plar financement de l'action	
Evaluation	 Vous pouvez ajouter des cor l'entrepreneuriat annexes. 	mpléments aux indic	ateurs que vous avez	r inscrits dans le tableau AAC Carrefours	s de
			Remplir I	a période de réalisa	ation o
	Vous pouvez saisir encore 323	65 caractères.			11
• Informations complémentaires	Vous pouvez saisir encore 323	65 caractères.			/1
Informations complémentaires Précisions sur les bénéficiaires Nombre total de bénéficiaire		Inscrire		de bénéficiaires qu nbre de personnes	ii
Précisions sur les bénéficiaires		Inscrire corresp	ond au nom		
Précisions sur les bénéficiaires Nombre total de bénéficiaire	s* 350	Inscrire corresp accomp	ond au nom pagnées su les coordo	nbre de personnes ur la période du pro onnées du	
Précisions sur les bénéficiaires Nombre total de bénéficiaire Responsable de l'action	s * 350 n * Vous pouvez selsir encore 50	Inscrire corresp accomp	ond au nom oagnées su	nbre de personnes ur la période du pro onnées du	



Saisie du budget prévisionnel sur 3 ans

1	60 - ACHATS	0,00 € HT
	Prestations de services	P
	Achats matières et fournitures	P
	Autres fournitures	P
2	61 - SERVICE EXTÉRIEURS	0,00 € HT
	Locations	P
	Entretien et réparation	Q
	Assurance	P
	Documentation	O
3	62 - AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS	0,00 € HT
	Rémunérations intermédiaires et honoraires	P
	Publicité, publication	O
	Déplacements, Missions	P

Services bancaires, autres

60 – Achats : sont éligibles les prestations de services et achats liés à la réalisation du projet.

61 – Services extérieurs : Les frais de location sont éligibles dans le cadre d'une action spécifique. Les frais de location du lieu d'hébergement du candidat ne sont pas éligibles. La mise à disposition d'un local et la valorisation du temps des bénévoles ne peuvent être intégrées dans le budget.

62 – Autres services extérieurs : sont éligibles les dépenses relatives à la publicité (frais de communication, d'animation, évènementiel) et aux déplacements/missions (frais de déplacement du chef de projet dont la formation Bpifrance, séminaires nationaux et régionaux Bpifrance)

64 - CHARGES DE PERSONNEL	0,00 € HT
Rémunération des personnels	0
Charges sociales	0
Autres charges de personnel	P
65 - AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	0,00 € HT
Autres charges de gestion courante	•
66 - CHARGES FINANCIÈRES	0,00 € HT
Charges financières	0
67 - CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00 € HT

64 – Charges de personnel/Rémunération des personnels et charges sociales : sont éligibles les dépenses liées au frais de personnel du chef de projet Carrefour de l'entrepreneuriat (1 ETP)

Ce poste 64 précise les frais de personnel :

- Salaire brut du Chef de projet Carrefour de l'entrepreneuriat
- Charges sociales et fiscales du Chef de projet Carrefour de l'entrepreneuriat

S'agissant des autres frais de personnel, veuillez les indiquer dans le champ « Autres charges de personnel » et préciser dans la partie commentaire le(s) poste(s) concernés (ex: chargé de communication, chargé d'accompagnement...)

5

CHARGES INDIRECTES	0,00 € HT
Charges fixes de fonctionnement	٥
Frais financiers	6
Autres charges indirectes	0
Exédent prévisionnel (bénéfice)	

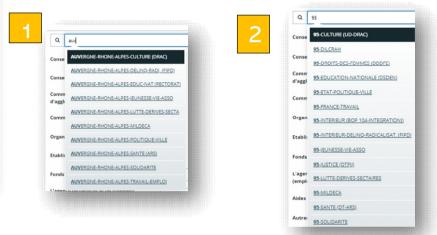
Charges fixes de fonctionnement : sont éligibles les dépenses indirectes de fonctionnement de la structure (15% des charges de personnel de la structure dédié au projet).





Pour solliciter l'ANCT:

- Si l'action intervient sur plusieurs départements, sélectionner en cherchant dans le champ de recherche « NOM DU DEPARTEMENT -POLITIQUE DE LA VILLE » et indiquer le montant de la subvention demandée;
- Si l'action intervient sur un ou plusieurs EPCI d'un même département, sélectionner «subvention demandée »





Pour solliciter Bpifrance:

- Pour solliciter Bpifrance, rechercher « Bpifrance » dans «
 Etablissements publics ».
- Attention à bien sélectionner « bpifrance »



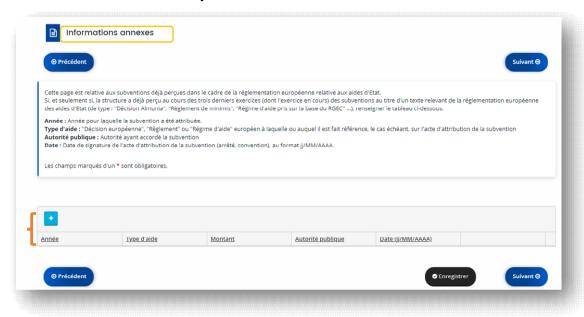
Le montant du soutien financier demandé est au maximum de 50 % des dépenses éligibles et plafonné à 75 K€ maximum Etat et Bpifrance par année.

Le montant de la subvention de Bpifrance ne peut dépasser 30K€ et 20% du budget éligible total. Le montant de la subvention de l'Etat ne peut dépasser 45K€ et 30% du budget éligible total.

La Carrefour de l'Entrepreneuriat doit être cofinancé par les collectivités territoriales concernées, et si possible par des financeurs privés.

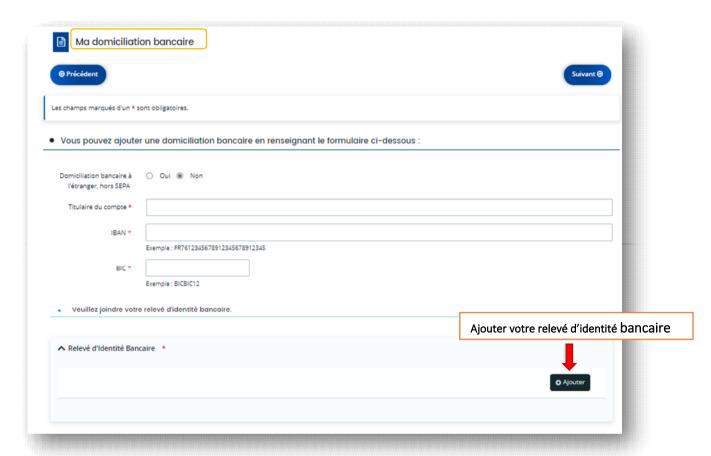


Informations annexes : Compléter la nature de subventions relatives aux aides d'Etat





16 Domiciliation bancaire

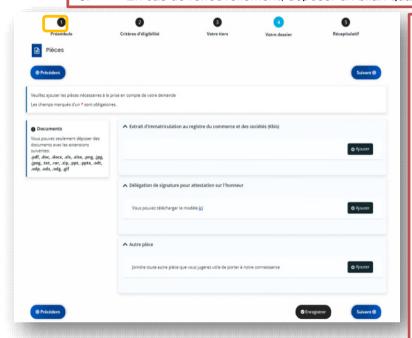




Volet Pièces administratives

Pour TOUS - pièces liées au Proiet :

- 1. Déposer le document Excel AAC_carrefourdel'entrepreneuriat_tableaux annexes complété (template à télécharger sur la page de l'AAC du Carrefour de l'entrepreneuriat sur https://entrepreneuriat-quartiers-2030.fr/appelsacandidature/)
- 2. Déposer la cartographie du territoire d'intervention (facultatif)
- 3. En cas de renouvellement, déposer un bilan qualitatif et le bilan financier de l'action passée



Pour les établissements publics :

- 2. Formulaire du signataire à compléter (Template à télécharger sur la page de l'AAC du Carrefour de l'entrepreneuriat sur https://entrepreneuriat-quartiers-2030.fr/appelsacandidature/)
- 3. Questionnaire relatif aux activités en lien avec des pays sanctionnés (Template à télécharger sur la page de l'AAC Carrefour de l'entrepreneuriat sur https://entrepreneuriat-quartiers-2030.fr/appelsacandidature/)

Pour les ASSOCIATIONS:

- Documents d'identité du représentant légal : CNI, passeport ou titre de séjour en cours de validité
- 2. Formulaire du signataire à compléter (template à télécharger sur la page de l'AAC du Citéslab sur https://entrepreneuriat-quartiers-2030.fr/appelsacandidature/)
- Questionnaire relatif aux activités en lien avec des pays sanctionnés (template à télécharger sur la page de l'AAC du CitésLab sur https://entrepreneuriat-quartiers-2030.fr/appelsacandidature/)
- 4. Autorisation de transmission des informations et données personnelles signée (template à télécharger sur la page de l'AAC du CitésLab sur https://entrepreneuriatquartiers-2030.fr/appelsacandidature/)
- 5. Statuts de la structure actualisés, datés et signés
- Récépissé de déclaration de création en préfecture, copie de la publication au JO ou fiche
- 7. INSEE de moins de 3 mois
- 8. Dernier rapport moral et financier ou dernier rapport d'activité
- Les PV d'Assemblée Générale et du Conseil d'Administration de l'année N-1
- 10. Composition du bureau
- 11. Les 3 dernières liasses fiscales certifiées au format 2033 ou 2050
 - a. (Pour l'année 2023, si ces documents ne sont pas encore disponibles, fournir un atterrissage budgétaire/comptes provisoires au 31.12.2023 certifié par un expert-comptable)
- 12. Pour les sociétés uniquement : compléter la table de capitalisation (template à télécharger sur la page de l'AAC du Carrefour sur https://entrepreneuriat-quartiers-2030.fr/appelsacandidature/)

LE DEPOT DE L'ENSEMBLE DES PIECES EST OBLIGATOIRE



Remplissage tableau AAC_carrefours_tableaux

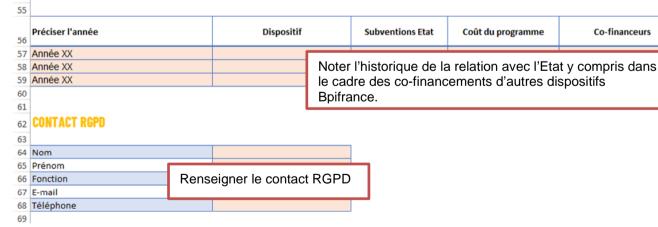
20 TERRITOIRE D'INTERVENTION - compléter entièrement le tableau. Ajouter des lignes si nécessaire

Nom du quartier	Nom EPCI	QPV ou ZFU-TE	Nombre d'habitants	% de Femmes	% Moins de 25 ans	Nombre de demandeurs d'emploi	Bénéficiaires du RSA	Nb de créations d'entreprises	Autres indicateurs		
					Remplir le tableau avec l'ensemble des do disponible sur <u>SIG Politique de la Ville</u> . Vous trouverez également via ce lien les do						
Données disponibles sur https://sig.vill	e.gouv.m				QPV	de	nombre e F nsee.fr/fr/	rance	r		

35 SI RENOUVELLEMENT, BILAN DE L'ACTION PRECEDENTE

36						
37	Indicateurs	ANNEE XX	ANNEE YY	ANNEE ZZ	Commentaires	
	Nombre de personnes accompagnées					
38	dans leur projet de création d'entreprise					
	Nombre de projets accompagnés par un					
39	outil financier					
40	Nombre de reprises/créations d'entreprises	mbre de reprises/créations d'entreprises		onnees qui ont e	té fournies lors du	
	Nombre d'entreprises/d'entrerpeneurs		d'activité du dispositif.			
41	accompagnés après la création		a activite aa c	iopositii.		
42	Nombre d'actions collectives					
43	Autres indicateurs (à compléter)					
44						

HISTORIQUE DE LA RELATION AVEC l'ETAT



Co-financeurs

Coût du programme





72 OBJECTIFS / EVALUATION - INDICATEURS PROPOSES - compléter entièrement le tableau

73 70 % des bénéficiaires habitant en QPV ou souhaitant implanter l'entreprise en QPV (y compris QPV en limite et ZFU-TE)

74 Voir onglet glossaire

13					
76	Indicateurs	ANNEE 1	ANNEE 2	ANNEE 3	Commentaires
	Nombre de personnes accompagnées				
77	dans leur projet de création d'entreprise				
	Nombre de projets accompagnés par un				
78	outil financier				
79	Nombre de reprises/créations d'entreprises				
	Nombre d'entreprises/d'entrepreneurs				
80	accompagnés après la création				
81	Nombre d'actions collectives				
82	Autres indicateurs (à compléter)				
83			-		

Chaque Carrefour établit ses propres objectifs que nous examinerons dans le cadre de l'instruction en tenant compte du programme d'actions, du coût du projet et des caractéristiques du territoire.

Nous tenons à souligner que Bpifrance mettra à la disposition des lauréats un Extranet pour faciliter le suivi des bénéficiaires. Nous vérifierons que les objectifs définis ont été atteints et que 70 % des personnes accompagnées résident dans un QPV ou y ont créé leur activité.

5

99 Le nombre de bénéficiaires

Le coût de l'action (préciser le mode de

85 REPARTITION DES DEPENSES PAR ACTION ET PARTENAIRE

86			u actic
87	ACTION EXEMPLE (duplic	quer par le nombre d'actions prévues)	import
88	Description	ex : test d'activité dans une boutique	dépen comm
89	La fréquence	2 fois dans l'année	
90	Le ou les partenaire(s) financé(s)	Partenaire A	
91	Les acteurs/partenaires mobilisés	lister les partenaires qui seront mobilisés dans de cette action	le cadre
92	Le nombre de bénéficiaires	8	
93	Le coût de l'action (préciser le mode de calcul : coût horaire ou au forfait + autres charges)	Un coût total de : XX€ -10h d'accompagnement collectif = X€ -8h pour la mise en place de l'action (prise contact/suivi administratif/aménagement du s' X€ - Communication = X€etc Lister l'ensemble des dépenses liées à l'action	e de tand) =
93			
95		ACTION 2	
96	Description		
97	La fréquence		
98	Le partenaire mobilisé		

Ce tableau sert à illustrer le plan d'action du dossier Dauphin. Il est important que l'ensemble des dépenses soit bien renseigné comme l'est indiqué dans l'exemple.





La description des actions renseignées dans le tableau précédent devra être reportée sur le rétroplanning prévisionnel.

						2	024					
	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE
ACTION 1												
ACTION 2												
ACTION 3												
etc.												
						2	025					
	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE
ACTION 1												
ACTION 2												
ACTION 3												
etc.												
						2	026					
	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE
ACTION 1												
ACTION 2												